



Pense, fora da casa!

RELATÓRIO DE ATIVIDADES CMDCA

JANEIRO DE 2025



Vargem Grande do Sul, 03 de fevereiro de 2025.

OFÍCIO N° 10/2024

ASSUNTO: Relatório de Atividades desenvolvidas no mês de janeiro de 2025

Venho através deste, enviar o relatório das atividades desenvolvidas pelo serviço da equipe técnica (Assistente Social, Nutricionista e Psicóloga), oferecidos para as crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional na Casa Dom Bosco.

AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGA

Em janeiro, o trabalho foi realizado somente pela Assistente Social, pois a Psicóloga encontra-se afastada, onde se dedicou ao fortalecimento dos vínculos familiares e à promoção do bem-estar físico e emocional dos acolhidos, com ênfase no processo de reintegração familiar. As atividades envolveram uma atuação integrada entre a equipe técnica, coordenação e cuidadoras, com o objetivo de proporcionar um ambiente acolhedor e favorável ao desenvolvimento das crianças e adolescentes.

- Foi acompanhado de perto a situação de uma bebê acolhido, garantindo os cuidados necessários para o seu desenvolvimento no novo contexto;
- Foram realizados atendimentos individuais com os acolhidos, abordando questões emocionais, comportamentais e sociais, além de implementar estratégias para lidar com os traumas e desafios do processo de acolhimento;
- A equipe ofereceu assistência psicossocial às famílias dos acolhidos, oferecendo informações sobre o processo de reintegração familiar, apoio emocional e orientações para fortalecer a convivência familiar;
- Acolhimento de uma criança;
- Foram realizados atendimentos específicos com os pais de criança recém-acolhida, oferecendo orientação e apoio para lidar com essa transição.
- Continuaram as visitas semanais aos familiares dos acolhidos, proporcionando momentos de interação e fortalecimento dos vínculos, como atividades de desenho, jogos e parquinho;
- Continuaram também, visitas com a família extensa;

- A equipe realizou atendimentos por vídeo chamada com genitora que estava em unidade de tratamento, para assegurar que a comunicação e os laços familiares fossem mantidos;
- A equipe técnica se reuniu regularmente para discutir os casos dos acolhidos, elaborar estratégias de intervenção e alinhar os objetivos de acompanhamento de acordo com as necessidades individuais de cada criança;
- Foi estabelecido contato com as escolas para facilitar a adaptação dos acolhidos ao ambiente escolar, além de organizar a preparação para o retorno às atividades acadêmicas;
- A coordenação participou ativamente das reuniões da equipe técnica, garantindo que os casos fossem acompanhados com eficiência e que as intervenções fossem ajustadas conforme necessário;
- As famílias de origem dos acolhidos receberam orientações focadas na reintegração familiar, com estratégias para fortalecer os vínculos e melhorar a comunicação entre os membros da família;
- Comunicação contínua com outras entidades e profissionais da rede, como serviços de saúde e assistência social, para alinhar ações e garantir o apoio adequado aos acolhidos;
- Reunião mensal com a rede socioassistencial do município para discutir ações conjuntas e alinhar estratégias de acompanhamento dos acolhidos e possíveis acolhimentos;
- Contato com os profissionais do Judiciário para garantir que os processos dos acolhidos estivessem sendo devidamente acompanhados, buscando decisões judiciais que favorecessem o bem-estar das crianças e adolescentes;
- Foi promovido um encontro entre a equipe técnica do acolhimento, do juízo e o casal pretendente à adoção, para apresentar a criança e iniciar o processo de integração;
- Durante o mês criança foi desacolhida e encaminhada para família substituta;
- Diversas atividades recreativas e lúdicas foram realizadas, como oficinas de arte, atividades ao ar livre e integração com os cuidadores, criando um ambiente mais acolhedor e estimulante;
- Acompanhamento diário do comportamento e bem-estar dos acolhidos, identificando possíveis sinais de estresse, ansiedade ou outros problemas emocionais, e realizando intervenções quando necessário;
- Durante o mês, foram redigidos relatórios informativos sobre o andamento dos casos e a evolução das intervenções realizadas, com o objetivo de manter as partes envolvidas atualizadas sobre o processo de acolhimento;

- Atualização dos prontuários dos acolhidos, registrando todas as intervenções realizadas, as orientações fornecidas e o progresso observado, garantindo que as informações estivessem atualizadas para a continuidade do acompanhamento.

O mês de janeiro foi um período de intensa dedicação da equipe da instituição, focada no bem-estar emocional e social dos acolhidos, na reintegração familiar e no fortalecimento dos vínculos afetivos. As atividades de apoio psicossocial, atendimentos individuais e familiares, contribuíram para a criação de um ambiente acolhedor e de apoio. A interação contínua entre a equipe técnica, coordenação e rede socioassistencial do município foi essencial para garantir o andamento das intervenções e o sucesso do processo de acolhimento e reintegração. Além disso, as atividades administrativas, como a elaboração de relatórios informativos, atualização dos prontuários, a divulgação, seleção de uma psicóloga, trabalho estes, fundamentais para a documentação e acompanhamento eficaz dos casos.

AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA NUTRICIONISTA

- Avaliação de alterações realizadas ao cardápio conforme necessidade de doações e validade de alimentos;
- Planejamento de cardápio e inclusão de cardápio pré-estabelecido
- Realizado retorno de consulta nutricional das crianças acolhidas, composta de cálculo energético, antropometria e prescrição dietoterápica, inserção de dados colhidos nas curvas da OMS, comparando os resultados obtidos com anteriores;
- Acompanhamento de refeições servidas aos acolhidos, café da manhã, almoço, lanche da tarde, e jantar;
- Roda de conversa com as cuidadoras que produzem as refeições para entender o consumo, culturas alimentares e desejos dos acolhidos, e a melhor forma de fazer para introduzir no cotidiano;
- Conferência de registro de entrada e saída de alimentos do estoque;
- Conferência dos alimentos servidos e horários;
- Discussão de caso e posicionamento profissional em cada caso, e acordando o segmento de conduta para cada acolhido;
- Organização de documentos e arquivos;
- Reunião com a equipe e cuidadoras, esclarecendo dúvidas sobre inclusão de cardápio, fracionamento de produção, auxílio aos acolhidos nas refeições, sobras e produções de gêneros alimentícios;

- Organização de insumos alimentares, conferência de validades de produtos e aspecto físico dos alimentos;
- Conferência e auxílio no sistema novo no controle de estoque;
- Realizado auxílio com cotação de valores para compra de material de apoio de cozinha de nível industrial e de acordo com a legislação vigente;
- Compra e distribuição de verba á ser utilizada com alimentação para melhor atender as necessidades dos acolhidos;
- Atendimento inicial de acolhimento do novo acolhido, composta de cálculo energético, antropometria e prescrição dietoterápica, inserção de dados colhidos nas curvas da OMS;
- Atividade de educação nutricional, desenvolvimento de nova forma de consumo alimento, no caso banana, com resultado positivo.

Em suma, o trabalho na Casa Dom Bosco ao longo do mês foi caracterizado por uma abordagem multifacetada e dedicada às necessidades das crianças e adolescentes acolhidos. Desde reuniões estratégicas até ações diretas de cuidado, nossa equipe priorizou o bem-estar, a saúde e o desenvolvimento integral desses jovens.

As interações com outros profissionais e instituições reforçaram nossa missão de proporcionar um ambiente seguro e acolhedor, apoiado do apoio da Comunidade, da Municipalidade, do Estado e da União para seguirmos com excelência esse trabalho de extrema complexidade e importância para o nosso município.

Continuaremos a colaborar ativamente para promover o melhor interesse das crianças e garantir um apoio contínuo às suas famílias, trabalhando em estreita parceria com todos os envolvidos neste processo.

Equipe Técnica:

Adrieli Ranzani Costa – Assistente Social

Isabela Teixeira Popolo – Nutricionista

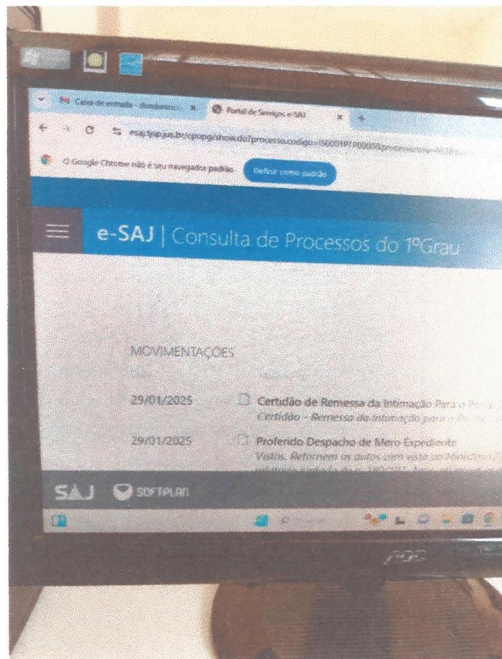
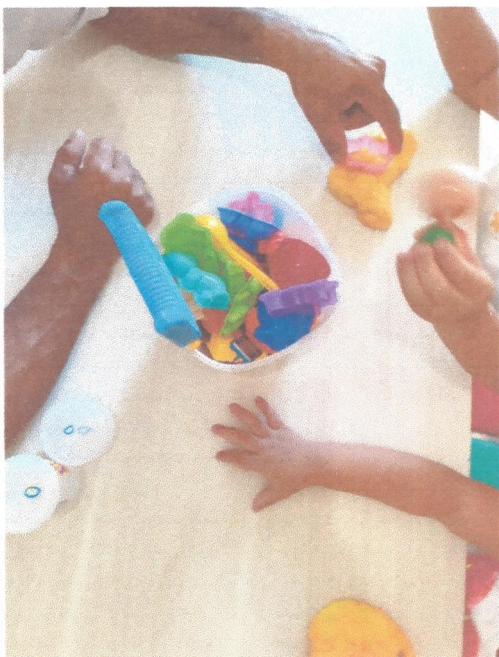
Julia Morgado Cruz – Psicóloga (Afastada)



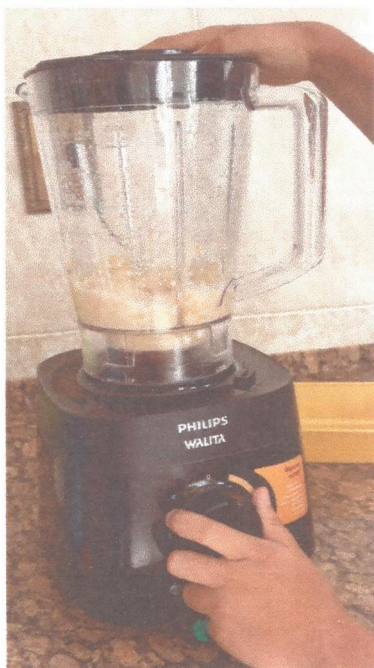
Milene Ap. Martins Strazza
Coordenadora

ANEXO

Assistente Social



Nutricionista





RELATÓRIO ATIVIDADES

CMDCA

Dezembro 2024

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 28784719-8 EDP 216.823.818-46



Vargem Grande do Sul, 03 de janeiro de 2025.

OFÍCIO Nº 02/2025

ASSUNTO: Declaração de Atividades Desenvolvidas no mês de dezembro de 2024.

Venho através deste, enviar o relatório das atividades desenvolvidas pelo serviço da equipe técnica (Assistente Social, Nutricionista, Pedagoga e Psicóloga), oferecidos para as crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional na Casa Dom Bosco.

AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA PSICÓLOGA E ASSISTENTE SOCIAL

Durante o mês de dezembro, a equipe da instituição trabalhou com foco no fortalecimento dos vínculos familiares, nas atividades natalinas e na promoção do bem-estar físico e emocional dos acolhidos. As ações envolveram o planejamento colaborativo entre a equipe técnica, coordenação e cuidadoras, com o objetivo de criar um ambiente acolhedor e propício à reintegração familiar.

Ações de Atendimento e Acompanhamento:

- **Apoio a Bebê Acolhido:** A assistente social e a psicóloga acompanharam de perto o caso de um bebê acolhido no mês anterior, visando sua adaptação e cuidados necessários.
- **Atendimento Psicossocial aos Acolhidos:** Realizaram-se atendimentos individuais com os acolhidos, abordando questões emocionais, comportamentais e sociais, além de estratégias para lidar com possíveis traumas e desafios do processo de acolhimento.
- **Acompanhamento de Saúde Mental:** A psicóloga realizou acompanhamento psicológico contínuo com alguns acolhidos que apresentavam necessidades mais específicas de apoio emocional devido ao histórico de acolhimento e separação familiar.

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 28764710-0 CPF 216.623.618-46



- **Atendimento às Famílias:** Foi dado suporte psicossocial às famílias dos acolhidos, oferecendo orientações sobre o processo de reintegração familiar, apoio emocional e estratégias para melhorar a convivência familiar.
- **Visitas Semanais e Interação Familiar:** As visitas semanais aos familiares dos acolhidos continuaram a ser realizadas. A interação entre acolhidos e familiares foi promovida, incluindo atividades como cozinhar e tomar café, com o intuito de fortalecer os vínculos e promover a convivência familiar saudável.
- **Atendimentos por Vídeo Chamada:** A equipe manteve atendimentos regulares por vídeo chamada com genitores de acolhidos, especialmente em casos de distância geográfica ou internação em unidades terapêuticas, garantindo a continuidade da comunicação e dos vínculos familiares.

Ações de Planejamento e Coordenação:

- **Reuniões de Planejamento de Atividades e Decoração de Natal:** A equipe foi responsável pelo planejamento das atividades de final de ano e pela organização da decoração natalina. As ações incluíram a promoção de um ambiente acolhedor e festivo, além da realização de atividades lúdicas e de integração.
- **Reuniões de Equipe Técnica:** A equipe técnica realizou reuniões periódicas para discutir casos específicos, definir estratégias de intervenção e alinhar os objetivos para cada acolhido, considerando suas necessidades emocionais, comportamentais e de saúde.
- **Reuniões de Coordenação e Acompanhamento de Casos:** A coordenação esteve ativamente envolvida nas reuniões da equipe técnica para garantir que os casos dos acolhidos estivessem sendo acompanhados de forma adequada, realizando ajustes necessários nas intervenções.

Orientações e Encaminhamentos:

- **Orientações Psicossociais às Famílias de Origem:** Foram oferecidas orientações psicossociais às famílias de origem dos acolhidos, com foco na reintegração familiar. A equipe trabalhou as estratégias de convivência saudável, auxiliando no fortalecimento de vínculos e na promoção de uma comunicação construtiva.
- **Elaboração e Atualização de PIAs:** A equipe fez a elaboração e atualização dos Planos Individuais de Atendimento (PIAs) de cada acolhido, ajustando as intervenções psicossociais conforme a evolução dos casos e as necessidades de cada criança ou adolescente.



- Encaminhamentos para Cuidados de Saúde: Durante o mês de dezembro, continuaram os encaminhamentos médicos, com a realização de consultas e exames periódicos para garantir que os acolhidos tivessem acesso à saúde integral.
- Encaminhamento a Serviços de Aconselhamento Familiar: Quando necessário, foram realizados encaminhamentos para serviços especializados, como aconselhamento familiar e orientação para resolução de conflitos, visando promover o fortalecimento das relações familiares.

Ações de Integração e Colaboração com Outras Instituições:

- Troca de Informações com Redes de Apoio: A equipe manteve constante comunicação com outras instituições e profissionais da rede de apoio, como unidades de saúde e serviços de assistência social, com o objetivo de alinhar as intervenções e garantir que os acolhidos tivessem o apoio necessário.
- Reuniões de Rede: Participação na reunião com rede socioassistencial do município, com o objetivo de discutir e alinhar ações interinstitucionais, sempre buscando soluções integradas para o acompanhamento dos acolhidos.
- Colaboração com o Judiciário e Atualização de Processos: A equipe continuou em contato com o Judiciário para garantir que os casos dos acolhidos seguissem o trâmite adequado, realizando a revisão dos autos processuais e garantindo que as decisões judiciais fossem favoráveis ao bem-estar das crianças e adolescentes.

Atividades Específicas:

- Planejamento e Organização da Festa de Natal: A equipe participou da organização da Festa de Natal, um evento destinado aos acolhidos e à comunidade, com o objetivo de promover a integração social e arrecadar fundos para a manutenção da instituição.
- Monitoramento Escolar e Acompanhamento de Desempenho Acadêmico: A equipe manteve contato constante com as escolas dos acolhidos para monitorar seu desempenho acadêmico, garantindo que todos tivessem acesso a uma educação de qualidade, mesmo com os desafios do acolhimento.
- Atividades Recreativas e de Convivência: Foram realizadas diversas atividades recreativas e lúdicas com os acolhidos, incluindo oficinas de arte, atividades esportivas e integração com os cuidadores, promovendo um ambiente mais acolhedor e estimulante.

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 28768710-0 CPF 416.613.810-46



- Monitoramento do Comportamento e Bem-estar dos Acolhidos: A equipe realizou o monitoramento diário do comportamento e do bem-estar dos acolhidos, identificando possíveis situações de estresse, ansiedade ou outros problemas emocionais que necessitassem de intervenções mais intensas.

Conclusão:

O mês de dezembro foi um período de grande envolvimento e dedicação da equipe da instituição, com ações focadas no bem-estar dos acolhidos, na reintegração familiar e no fortalecimento dos vínculos afetivos. As atividades natalinas, as orientações psicossociais e os atendimentos individuais e familiares contribuíram para um ambiente acolhedor e de apoio, promovendo o desenvolvimento emocional e social dos acolhidos. A colaboração entre a equipe técnica, coordenação e outras instituições foi essencial para garantir a continuidade do atendimento e o sucesso das intervenções

ACÇÕES DESENVOLVIDAS PELA PEDAGOGA

Para o mês de dezembro foram trabalhadas com as irmãs gêmeas acolhidas, atividades fundamentais no desenvolvimento das habilidades precursoras a alfabetização, voltadas para comemorarmos o mês de Natal. Montamos a árvore de Natal, escrevemos as cartinhas para o Papai Noel e aguardamos sua passagem com muita expectativa e emoção.

Foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Pesquisa, planejamento, montagem das atividades, jogos, oficinas e organização de matérias e armário.
- Reunião com a equipe técnica para aprofundar as discussões sobre os casos dos menores acolhidos e promover articulação entre equipe e funcionários.
- Atividades realizadas com as irmãs gêmeas, 3 anos, acolhidas:
- Oficina: Árvore de Natal com feltro. Habilidades: Estimula o desenvolvimento sensorial, criatividade, cognitivo e a coordenação motora.

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 287647/O-0 CPF 216.623.810-46



- Confecção do cartão de Natal
- Música Natalinas: Habilidades: Desenvolvimento da linguagem, coordenação motora ao acompanhar o ritmo da música e linguagem artística, ao apresentar gestos da música.
- Oficina: Rena com papel e feltro. Habilidades: Coordenação motora fina, tato, criatividade, percepção visual, imaginação e narrativa. A colagem pode ajudar também no desenvolvimento da psicomotricidade, do processo cognitivo e dos sentidos.
- Oficina: Árvore de Natal/ Pé, pintura com tinta guache. Habilidades: reconhecimento de cores, texturas e movimentos.
- Quebra-cabeça: Personagens. Habilidades: Raciocínio lógico, resolução de problemas, memória, habilidades visuais-espaciais e análise de formas e padrões.

- Massinha: Atividade dirigida para desenvolver as habilidades de criatividade, motoras, concentração, autoestima, contato com matérias variados, exploração de cores, texturas, formas e volumes.
- Recorte com tesoura: Habilidades: Ela antecede a alfabetização, possibilita a percepção visual, orientação espacial, coordenação óculo manual, tonicidade muscular, consciência corporal e concentração.
- Quebra-gelo: Frozen. Habilidades: Coordenação motora, confiança, raciocínio estratégico, comunicação, socialização e habilidades espaciais
- Desenho livre: Expressão criativa, senso de observação, coordenação motora, desenvolvimento socioemocional e cognitivo. Elas extravasam suas emoções, como alegria, tristeza, medo, angústia, inseguranças e até mesmo sentimento que elas ainda não entendem ou não sabem expressar. Mostram o que conhecem sobre o mundo que as cercam.
- Pula-pula: Habilidades: Ajuda a desenvolver a coordenação motora, equilíbrio, fortalecimento muscular, resistência física, concentração, atenção visual, imaginação e criatividade.
- Rodas de conversas: Habilidades: Ouvir com atenção, expressar opiniões e argumentar.
- Brincadeiras de roda: Desenvolvimento social, ritmo, coordenação fina, coordenação óculo-manual e força muscular.
- Hora do conto: Linguagem oral, imaginação, criatividade, concentração e percepção do mundo ao seu redor.
- Montagem da árvore de natal: Com a ajuda das gêmeas enfeitamos a árvore, escrevemos as cartinhas para o Papai Noel e deixamos bolachas e leite para

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 2876471/B-0 EPC 16.623.610-46



que o Papai Noel viesse nos visitar e deixar os presentes. Fazendo do Natal uma data mágica.

- Reunião Pais: Creche Irmã Gertrudes.
- Apresentação de Natal: Creche Irmã Gertrudes.

AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA NUTRICIONISTA

- Avaliação de alterações realizadas ao cardápio conforme necessidade de doações e validade de alimentos;
- Planejamento de cardápio e inclusão de cardápio pré-estabelecido
- Realizado retorno de consulta nutricional das crianças acolhidas, composta de cálculo energético, antropometria e prescrição dietoterápica, inserção de dados colhidos nas curvas da OMS, comparando os resultados obtidos com anteriores;
- Sanado dúvidas e buscas pela melhor fórmula a atender necessidade da acolhida que possui restrições e necessita de dieta especial;
- Acompanhamento de refeições servidas aos acolhidos, café da manhã, almoço, lanche da tarde, e jantar;
- Roda de conversa com as cuidadoras que produzem as refeições para entender o consumo, culturas alimentares e desejos dos acolhidos, e a melhor forma de fazer para introduzir no cotidiano;
- Conferência de registro de entrada e saída de alimentos do estoque;
- Conferência dos alimentos servidos e horários;
- Discussão de caso e posicionamento profissional em cada caso, e acordando o segmento de conduta para cada acolhido;
- Organização de documentos e arquivos;
- Reunião com a equipe e cuidadoras, esclarecendo dúvidas sobre inclusão de cardápio, fracionamento de produção, auxílio aos acolhidos nas refeições, sobras e produções de gêneros alimentícios;
- Organização de insumos alimentares, conferência de validades de produtos e aspecto físico dos alimentos;
- Higienização de freezer e geladeira, de acordo com normas técnicas regulamentadoras;
- Implantação de sistema novo no controle de estoque com finalidade de melhor aproveitamento e visualização de possíveis necessidades;
- Realizado compra de insumos alimentícios com planejamento prévio para 90 dias, com finalidade de manter o equilíbrio nutricional e saúde aos acolhidos.

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**
Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 28764710-0 CPF 416.623.010-46
6



Em suma, o trabalho na Casa Dom Bosco ao longo do mês foi caracterizado por uma abordagem multifacetada e dedicada às necessidades das crianças e adolescentes acolhidos. Desde reuniões estratégicas até ações diretas de cuidado, nossa equipe priorizou o bem-estar, a saúde e o desenvolvimento integral desses jovens.

As interações com outros profissionais e instituições reforçaram nossa missão de proporcionar um ambiente seguro e acolhedor, apoiado do apoio da Comunidade, da Municipalidade, do Estado e da União para seguirmos com excelência esse trabalho de extrema complexidade e importância para o nosso município.

Continuaremos a colaborar ativamente para promover o melhor interesse das crianças e garantir um apoio contínuo às suas famílias, trabalhando em estreita parceria com todos os envolvidos neste processo.

Equipe Técnica:

Julia Morgado Cruz – Psicóloga

Soraia Coelho de Mello – Pedagoga

Adrieli Ranzani Costa – Assistente Social

Isabela Teixeira Popolo – Nutricionista

Milene Ap. Martins Strazza
Coordenadora

Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

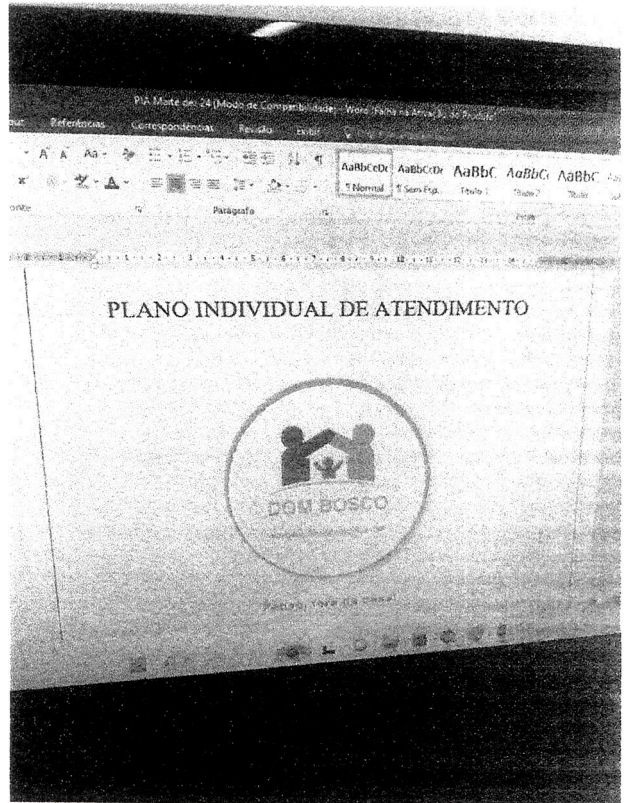
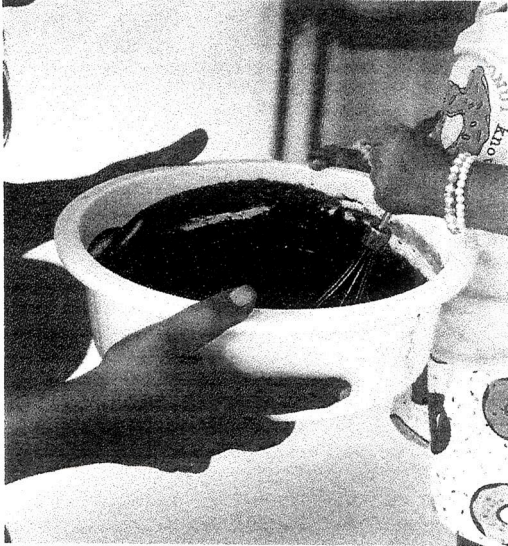
**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 2876A710-8 CEP 216.623-010-46



ANEXOS

Assistente Social e Psicóloga



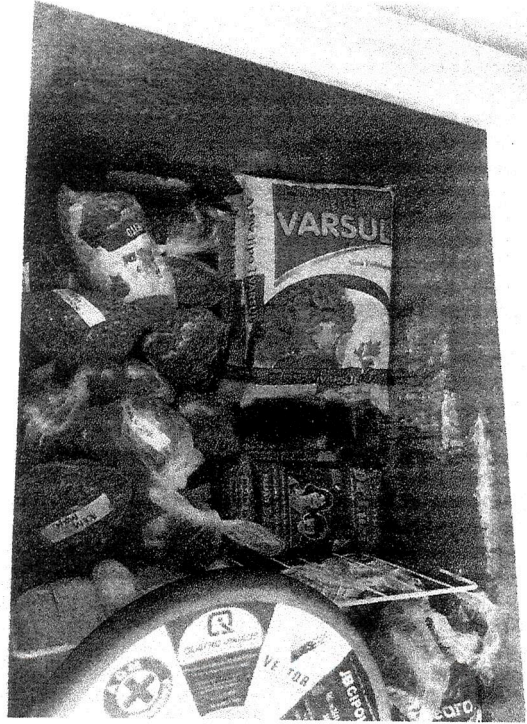
Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

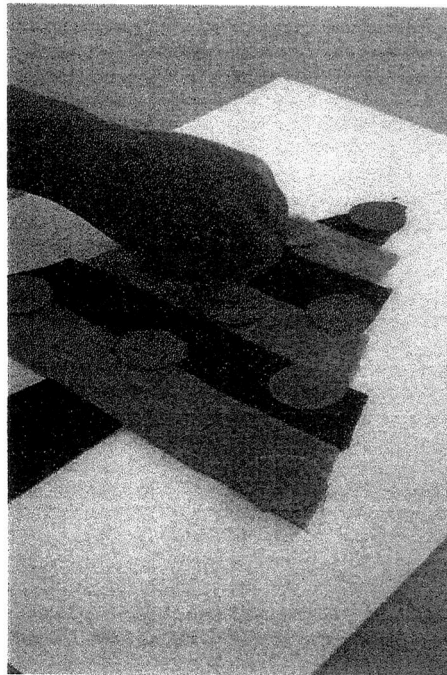
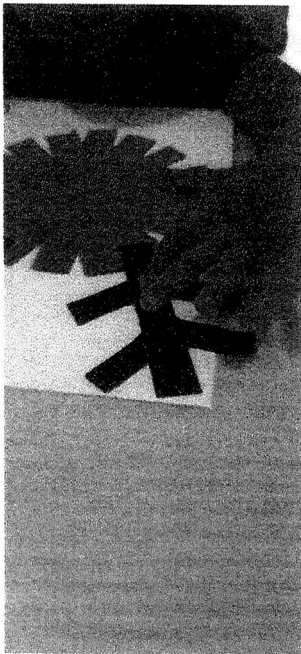
Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-9240
Contador CRC-SP nº 28764719-0 CPF 416.623.010-46



Nutricionista



Pedagoga



Rua: Silva Jardim, 956- Pacaembu – Vargem Grande do Sul- SP
Telefone: (19) 3641-1713 / E-mail: dombosco.saica@gmail.com
CNPJ: 50.045.970/0001-81

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Anderson Luis dos Santos
Rua 24 de Janeiro, 574 - Centro
Vargem Grande do Sul - SP Fone: (19) 3641-5240
Contador CRC-SP nº 287647/0-0 CPF 218.623.814-46